



Temeljem članka 86. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 84/2021, 142/23), članka 20. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 106/2022), povodom donošenja Odluke o izmjenama i dopunama Uputa o načinu rada reciklažnog dvorišta od dana 23. travnja 2026. godine, Uprava društva dana 23. travnja 2026. godine donosi

UPUTE

o načinu rada reciklažnog dvorišta

- Potpuni tekst -

Članak 1.

Ovim uputama utvrđuje se način rada i postupak odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja manjih količina posebnih vrsta otpada, postupanje sa preuzetim otpadom i vođenje evidencija o preuzetom otpadu i korisnicima koji predaju otpad u reciklažno dvorište.

Članak 2.

Besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju fizičke osobe razvrstane u kategoriju kućanstvo s područja Grada Ogulina uz predočenje osobne iskaznice.

Reciklažno dvorište besplatno ne mogu koristiti pravne osobe razvrstane u kategoriju nekućanstvo.

Pravo na besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta imaju i vlasnici-posjednici nekretnina koje povremeno koriste, a nemaju prebivalište na području jedinica lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka uz predočenje osobne iskaznice i dokaz o izvršenom plaćanju usluge za odvoz komunalnog otpada za protekli mjesec na području jedinica lokalne samouprave iz stavka 1. ovog članka.

Članak 3.

U reciklažno dvorište može se zaprimiti i otpad koji nije nastao na odgovarajućem području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu ako osoba koja predaje otpad snosi sve troškove gospodarenja tim otpadom.

Članak 4.

Raspored radnog vremena reciklažnog dvorišta određuje odlukom Uprava društva te se isti objavljuje na ulaznoj ploči reciklažnog dvorišta i mrežnoj stranici društva.

Članak 5.

U reciklažno dvorište se odlaže otpad prema niže navedenom popisu, sukladno dodatku II. Pravilnika o gospodarenju otpadom:

Dodatak II

POPIS VRSTA OTPADA KOJEGA JE OSOBA KOJA UPRAVLJA RECIKLAŽNIM DVORIŠTEM DUŽNA ZAPRIMITI

opis otpada	ključni broj	naziv otpada
opasni komunalni otpad	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvari
	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	detergenti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	
20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari	
otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
otpadni	15 01 04	metalna ambalaža

metal	20 01 40	metali
otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
glomazni otpad ³⁾	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33*
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
građevni otpad iz kućanstva ¹⁾	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest

	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
termometri ²⁾	16 03 03*	anorganski otpad koji sadrži opasne tvari
ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹⁾ odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima vlastite nekretnine koje obavlja korisnik usluge u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

²⁾ odnosi se samo na termometre (toplomjere) koji sadrže živu

³⁾ neiscrpní popis stvari i predmeta koje se smatraju glomaznim otpadom:

KUPAONSKA OPREMA	kada (plastična, fiberstaklena, metalna i sl.), tuš kada, sauna, kada za djecu, kupaonski ormar i police, zavjesa ili pregrada za tuš ili kadu, nosač zavjese (karniša), umivaonik, toalet i bide (školjka i daska), slavina za vodu, nosač tuša, crijevo za tuš, stalak za ručnike, ogledalo i slično
OPREMA ZA DJECU	krevet za dijete, stolica i hodalica za dijete, veće igračke, dječja kolica, auto sjedalica za dijete i slično
PODNE OBLOGE	tepih, laminat, linoleum, parket, krzno i slično
NAMJEŠTAJ	ormar, komoda, ladičar, vitrina, noćni ormarić, polica (npr. ugradbena, samostojeća, zidna i sl.), stol (npr. radni, za računalo, kuhinjski, za blagovaonu, toaletni i sl.), stolac, klupa, barska stolica, zidni/stolni sat većih dimenzija, daska za uzglavlje kreveta, stalak (stolni, zidni za npr. tv/hi-fi), fotelja, naslonjač, krevet, tabure, madrac, nadmadrac, podnica kreveta, okvir za sliku ili ukrasni predmeti većih dimenzija, prozorske zaštitne rešetke i grilje, sobne pregrade i slično
KUHINJSKA OPREMA	kuhinjski elementi (ugradbeni, samostojeći i dr.), sudoper, radna površina, šank i slično

VRTNA OPREMA	ograda i vrata, vrtni namještaj, vrtni alat, strojevi za vrt (tačke, kosilica i sl.), sjenica za vrt (rastavljena na dijelove dimenzija pogodnih za prijevoz), drvo (izrezano na dimenzije pogodne za prijevoz), posuda (za npr. cvijeće) i postolje/nosač većih dimenzija, vrtni ukrasi većih dimenzija, vrtna klupa, crijevo za vodu, oprema za razvođenje vode te posude za zalijevanje bilja, ljuljačka, trampolin, klackalica, suncobran i stalak za suncobran, sklopivi bazen, roštilj i slično
OSTALO	rolete, žaluzine, tende, ljestve, samostojeće stepenice, zavjese, nosači zavjesa, vrata (npr. sobna, ulazna i dr.), staklo (okno), prozor, prozorski okvir, invalidska kolica, dekorativni predmeti većih dimenzija, oprema za kućne ljubimce većih dimenzija (akvarij, žičani kavez, kućica za psa, grebalice za mačke i sl.), sprave za vježbanje i veća oprema za sport i rekreaciju (bicikl, daska za jedrenje/jahanje na valovima, kajak, kanu, pedalina i sl.), radiator, kante i posude većih dimenzija, tapete, daska za glačanje, okvir/stalak za sušenje rublja i slično

Članak 6.

Građevinski otpad iz kućanstva odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kilograma u šest uzastopnih mjeseci.

Količine pojedinih vrsta otpada koje nastaju u kućanstvu fizičkih osoba, a koje se mogu bez naknade predati u reciklažno dvorište unutar (šest mjeseci) određuju se kako slijedi:

- Građevinski otpad, osim građevinske stolarije do 200 kg.
- Građevinski otpad koji sadrži azbest do 200 kg.
- Problematični otpad iz kućanstva, osim otpadnih baterija i akumulatora do 10 kg.
- Otpadna plastična ambalaža i ostala plastika, osim PET ambalaže do 20 kg.
- Papirna i kartonska ambalaža do 200 kg.
- Otpadno ravno staklo do 100 kg.
- Otpadno drvo tretirano zaštitnim premazima i građevna stolarija do 200 kg.
- Otpadni električni i elektronički uređaji do 100 kg.
- Otpadne gume do 4 komada.
- Otpadni toneri, oštri predmeti, itd. do 10 kg.
- Ostaci boja, lakova, deterdženata, lijekova i slični otpad koji ne spada u kategoriju problematičnog otpada do 10 kg.
- Glomazni otpad do 2 m³.

Članak 7.

Reciklažno dvorište mora biti postavljeno na način da se onemogući dotok oborinskih voda na otpad te da se onemogući rasipanje i razlijevanje otpada.

U reciklažnom dvorištu mora biti omogućen pristup vozilu, a primarni spremnici moraju biti podesni za transport, pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili razlijevanja otpada.

Utjecaj rada reciklažnog dvorišta mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, posebno u pogledu neugode koju mogu izazvati buka, prašina i neugodni mirisi.

Na reciklažnom dvorištu mora biti vidljiva oznaka sa nazivom „RECIKLAŽNO DVORIŠTE“, tvrtkom koja upravlja reciklažnim dvorištem, oznaka reciklažnog dvorišta i radno vrijeme.

Članak 8.

Sve poslove vezano na zaprimanje i skladištenje otpada u reciklažnom dvorištu, vođenje potrebnih evidencija o zaprimljenom otpadu obavlja voditelj zaposlen u reciklažnom dvorištu.

Članak 9.

Radnici na reciklažnom dvorištu koji zaprimaju otpad dužni su skladištiti zaprimljeni otpad odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima.

Članak 10.

Radnici na reciklažnom dvorištu imaju ovlaštenje za identifikaciju osobe koja predaje otpad na reciklažno dvorište uvidom u osobnu iskaznicu ili račun davatelja javne usluge (uplatnica).

Podaci o osobi koja predaje otpad mogu se koristiti jedino za vođenje evidencija propisanih zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju područje gospodarenja otpadom te internim politikama o zaštiti osobnih podataka Društva.

Članak 11.

Radnici na reciklažnom dvorištu obvezni su prilikom zaprimanja otpada izvršiti pregled otpada, provjeru vrste otpada, vaganje otpada, evidentiranje otpada te kontrolu odlaganja otpada u odgovarajući spremnik.

Članak 12.

Korisnik prilikom predaje otpada sam odlaže otpad u kontejnere razvrstan po ključnim brojevima i po uputama radnika. U slučaju da osoba koja dopremi otpad ne postupa po uputama radnika na reciklažnom dvorištu ili ostavi određeni otpad van spremnika, odnosno pred ulazom u reciklažno dvorište, voditelj ima ovlasti takvu osobu upozoriti na protupravno postupanje te zatražiti intervenciju policije. O svakom takvom postupanju voditelj na reciklažnom dvorištu neizostavno izvještava neposrednog rukovoditelja radi daljnjeg postupanja protiv prekršitelja.

Članak 13.

Radnici na reciklažnom dvorištu obvezni su vršiti provjeru funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika jednom tjedno.

O eventualno uočenim nedostacima odmah će informirati nadređenog rukovoditelja radi poduzimanja potrebnih radnji za popravak odnosno donaciju spremnika.

Članak 14.

Za slučaj potrebe čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada, odnosno otpada kojeg nije dopušteno zaprimati u reciklažnom dvorištu, voditelj na reciklažnom dvorištu bez odgađanja poduzima neophodne radnje za sanaciju stanja, o istom izvještava neposrednog rukovoditelja i Upravu društva, radi angažmana potrebnog broja radnika za čišćenje i uklanjanje rasutog ili razlivenog otpada i provođenja mjera radi zaštite okoliša.

Članak 15.

Prilikom zaprimanja problematičnog otpada i razvrstavanja istog, radnici u reciklažnom dvorištu trebaju postupati s posebnom pažnjom te s povećanim nadzorom vršiti kontrolu odlaganja istog u predviđene spremnike.

Članak 16.

U slučaju nastanka izvanrednog događaja u prostoru reciklažnog dvorišta i neposrednoj blizini, požara, eksplozije, elementarne nepogode koji mogu imati djelovanje na skladišteni otpad, radnik na reciklažnom dvorištu bez odgađanja alarmira neposrednog rukovoditelja, Upravu društva, te prema vlastitoj prosudbi upućuje poziv na (112) Državnu upravu za zaštitu i spašavanje.

U slučaju požara do dolaska vatrogasnih službi radnici su dužni započeti sa početnim gašenjem požara ukoliko po procjeni tim postupkom neće biti životno ugroženi.

Članak 17.

Ovaj Potpuni tekst Uputa o načinu rada reciklažnog dvorišta objavljen je na oglasnoj ploči društva 23. travnja 2026. godine te stupa na snagu osmog dana od dana objave i primjenjuje se od 1. svibnja 2026. godine.

Broj: 01-105/1-26

U Ogulinu, 23. travnja 2026. godine

UPRAVA DRUŠTVA
Direktor
Bojan Prebežić, dipl. ing.

STAMBENO KOMUNALNO
GOSPODARSTVO d.o.o.
OGULIN, I.G.Kovačića 8
OIB:25211106548 1

